



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [GOZZA GIUSEPPINA] GZZGPP73P55Z112D
Indirizzo [VIA BELLOMIA,14, 95040, MIRABELLA IMBACCARI (CT)]
Telefono 3294151020
Tel/Fax 0933/992985
E-mail giusy.gozza@cheapnet.it
studio.gozza@pec.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita [15/09/1973] BOEBLINGEN (GERMANIA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [02/03/2018]
• Tipo di azienda o settore e ruolo REVISORE PRESSO IL COMUNE DI ACATE
- Date (da – a) [28/09/2017]
• Tipo di azienda o settore e ruolo REVISORE PRESSO IL COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA
- Date (da – a) [13/06/2016]
• Tipo di azienda o settore e ruolo REVISORE PRESSO L'AMBITO 21 CATANIA, COMPRENDENTE GLI ISTITUTI "GABELLI", "PITAGORA", "P.PIO".
- Date (da – a) [DAL 2011]
• Tipo di azienda o settore PRESSO L'AGCI SICILIA (PALERMO)
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i REVISORE PER LE COOPERATIVE.
- Date (da – a) [DAL 16/09/2009 AL 09/09/2013]
• Tipo di azienda o settore PRESSO LA COOP AG.IS.FORM COOPERATIVA SOCIALE, MIRABELLA IMBACCARI
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i COLLABORAZIONE AMMINISTRATIVA: CONTABILITA' E CONSULENZA DEL LAVORO, ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE.

• Date (da – a) [DAL 31/10/2012 AL 18/01/2016] 2° MANDATO
• Tipo di azienda o settore PRESSO IL COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI (CT)

• Ruolo/i lavorativo/i svolto/i REVISORE CONTABILE

• Date (da – a) [DAL 26/05/2009 AL 27/10/2012] 1° MANDATO
• Tipo di azienda o settore PRESSO IL COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI (CT)

• Ruolo/i lavorativo/i svolto/i REVISORE CONTABILE

• Date (da – a) [DAL 14/09/2007 AL 30/05/2008]
• Tipo di azienda o settore PRESSO IL C.I.A.P.I. – REGIONE SICILIANA - PALERMO

• Ruolo/i lavorativo/i svolto/i ATTIVITA' DI TUTOR

• Date (da – a) [Dal 01/02/2007: CTU PRESSO IL TRIBUNALE DI CALTAGIRONE]

• Date (da – a) [Dal 18/07/2006: LIBERA PROFESSIONISTA: Dottore Commercialista]

• Date (da – a) [APR/MAG. 2007-OTT/NOV.2006-OTT/NOV.2005]

• Tipo di azienda o settore PRESSO E. F.P. "LA CULTURA" piccola soc. coop. A rl, via
Roma, 251 97013 Comiso (RG).
Ruolo/i lavorativo/i svolto/i COLLABORAZIONE PROFESSIONALE OCCASIONALE DI
DOCENZA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) [II SESSIONE 2005]

• Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione FACOLTA' DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITA' DI CATANIA

• Titolo di studio e/o qualifica conseguita ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI
DOTTORE COMMERCIALISTA

• Date (da – a) DAL 15/06/2007
REVISORE LEGALE ISCRITTA AL N.144646 D.M. 30/05/2007 G.U. N.47
DEL 15/06/2007
REGISTRO DEI REVISORI LEGALI

• Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione

• Titolo di studio e/o qualifica conseguita

• Date (da – a) [DAL 1982 AL 2002]

• Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione FACOLTA' DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITA' DI CATANIA (CT)

• Date (da – a) [DAL 18/07/2002 AL 18/07/2005]

• Tipo di azienda o settore PRESSO DOTT. COMMERCIALISTA FRANCESCO MAROTTA,
via SANTA MARIA GORETTI, 21/F. 95041 CALTAGIRONE (CT)

• Ruolo/i lavorativo/i
svolto/i

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione
e/o formazione

• Titolo di studio e/o qualifica
conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
*Mature in situazioni lavorative nelle
quali la comunicazione e il lavoro
di equipe sono fondamentali.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PRATICA PROFESSIONALE.

[DAL 1987 AL 1992]

ITC "G. ARCOLEO" DI CALTAGIRONE (CT)

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

[FRANCESE]

[BUONO]

[BUONO]

[BUONO]

[INGLESE]

[SUFFICIENTE]

[SUFFICIENTE]

[SUFFICIENTE]

[BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI MATURE DURING IL PERCORSO
FORMATIVO, PER UN ANNO HA LAVORATO PRESSO IL LABORATORIO
LINGUISTICO E LA SEGRETERIA DELLA FACOLTÀ DI ECONOMIA, E
PRESSO LO STUDIO DEL COMMERCIALISTA.

LA LIBERA PROFESSIONE PERMETTE DI RELAZIONARSI CON DIVERSE
TIPOLOGIE DI CLIENTELA E DI AFFRONTARE DIFFERENTI SETTORI
LAVORATIVI.

L'ATTIVITÀ DI REVISORE DELL'ENTE LOCALE PERMETTE DI ADATTARSI
AL LAVORO DI EQUIPE, SE PRESENTE IL COLLEGIO DEI REVISORI, E
CONOSCERE L'ECONOMIA PUBBLICA RAPPORTANDOSI CON ENTI
COMUNALI E REGIONALI.

[DURANTE LO SVOLGIMENTO DEL SUDDETTO LAVORO HA
AFFRONTATO PROBLEMI DI AMMINISTRAZIONE E COORDINAMENTO
DEL PERSONALE CON OTTIMI RISULTATI]

[BUONE COMPETENZE ACQUISITE DURING IL PERCORSO FORMATIVO,
SVILUPPATESI MAGGIORMENTE DA QUANDO SVOLGE LA LIBERA
PROFESSIONE]

FIRMA



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi degli artt. 7 e 13 del Dlgs 196/2003.

FIRMA

